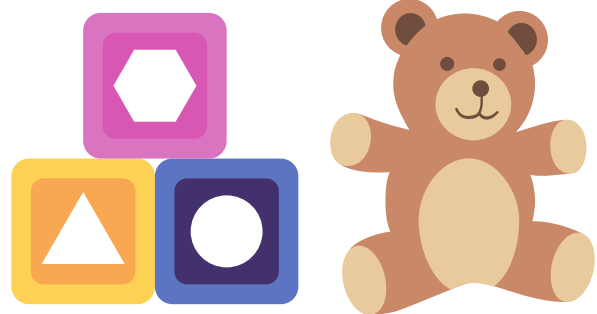


REGULAMIN ORGANIZACYJNY MIEJSKIEGO ŻŁOBKA W CZARNYM DUNAJCU

MIEJSKI

ŻŁOBEK



W CZARNYM DUNAJCU



POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Żłobek sprawuje opiekę edukacyjną i opiekuńczo- wychowawczą nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodni do 3 roku życia, których rodzice lub opiekunowie prawni pracują.
2. Opieka nad Dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym Dziecko kończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie Dziecka wychowaniem przedszkolnym do 4 roku życia.
3. Żłobek świadczy opiekę nad dziećmi w dni robocze w wymiarze 10 godzin dziennie, od 6:30 do 16.30.
4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok w wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, przerwy wakacyjnej lub przerw spowodowanych przyczynami losowymi. Termin przerwy wakacyjnej zostaje ustalony przez Dyrektora placówki do 31 stycznia każdego roku.

PRZYPROWADZANIE DZIECI

Do Żłobka przyprowadza się tylko zdrowe dzieci. Dzieci chore (przeziębione, zakatarzone, kaszlące) nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi.

W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych w ciągu dnia, rodzice lub osoby przez nich upoważnione są natychmiast powiadamiane przez opiekunkę o potrzebie odebrania dziecka z placówki celem zasięgnięcia porady lekarskiej.

W przypadku dzieci, u których stwierdzono alergię pokarmową, należy dostarczyć zaświadczenie lekarskie o alergii dziecka, ze wskazaniem na co jest ono uczulone, celem wykluczenia alergenów z diety dziecka.

Rodzice dziecka zobowiązani są do przyprowadzania dziecka w godzinach ustalonych przez Żłobek (przed śniadaniem o godz.:9:00).

Rodzice są zobowiązani wprowadzić dziecko do budynku Żłobka, a następnie przekazują je pod opiekę dyżurującemu pracownikowi.

Pracownicy Żłobka nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka pozostawionego poza budynkiem Żłobka, tj., przed budynkiem, w ogrodzie.

ODBIÓR DZIECI

Dzieci mogą być odbierane tylko przez rodziców lub prawnych opiekunów. Za pisemną zgodą Rodziców dziecko może być odbierane przez osobę pełnoletnią, imiennie upoważnioną, wpisaną do obowiązującego upoważnienia do odbioru dziecka ze Żłobka.

Pracownicy Żłobka mają prawo odmówić wydania dziecka w przypadku stwierdzenia, że Rodzic lub inna uprawniona do odbioru dziecka osoba nie gwarantują odpowiedniej opieki nad dzieckiem (stany emocjonalne, odurzenia i inne), wówczas dziecko pozostawia się w Żłobku do momentu przybycia zawiadomionej przez pracownika Żłobka innej uprawnionej do odbioru dziecka osoby.

Rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze Żłobka przez uprawnioną przez nich osobę.

W przypadku nieodebrania Dziecka ze Żłobka przez Rodziców/Prawnych Opiekunów lub inną osobę upoważnioną najpóźniej do godziny zakończenia pracy Żłobka, sposób postępowania określa Procedura II dotycząca odebrania dziecka po godzinach urzędowania Żłobka lub nieodebrania dziecka ze Żłobka.

WYŻYWIENIE

W czasie pobytu dziecka w Żłobku, ma ono zapewnione wyżywienie zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi. Uwzględniamy żywienie dietetyczne oraz diety specjalne.

Diety eliminacyjne mogą być realizowane w Żłobku na podstawie zaświadczenia lekarskiego od lekarza z poradni specjalistycznej, alergologa, gastrologa, endokrynologa itp. począwszy od daty przedłożenia stosownego zaświadczenia w Żłobku do odwołania.

Dzieci w każdym czasie pobytu w żłobku mają zapewniony dostęp do napojów (herbaty, soków, kompotów, wody). Do Żłobka nie wolno przynosić własnego picia i jedzenia.

W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata za wyżywienie dziecka podlega proporcjonalnemu zwrotowi w wysokości stanowiącej iloczyn dni nieobecności i wysokości stawki dziennej za wyżywienie dziecka. Rodzice dziecka nieobecnego w Żłobku zobowiązani są zgłosić tę nieobecność najpóźniej danego dnia do godziny 8:30. Spowoduje to odliczenie odpłatności za niewykorzystane żywienie.

REJESTR NIEOBECNOŚCI

Rodzice powinni powiadomić pracowników Żłobka o każdym zachorowaniu lub innej przyczynie nieobecności dziecka w placówce.

Rodzice mają obowiązek niezwłocznie poinformować Żłobek o chorobie zakaźnej u dziecka.

Odliczeniu ze względu na całodzienną nieobecność dziecka podlega jedynie kwota stawki żywieniowej.

OPŁATY

Rodzice są zobowiązani do uiszczania odpłatności związanych z pobytem dziecka w Żłobku, w terminie i na zasadach określonych przez Dyrektora Żłobka w Umowie na korzystanie z usług żłobka.

Organ prowadzący może dokonać podwyżki chesnego raz w roku z wcześniejszym uprzedzeniem rodziców.

Wszelkie opłaty dokonywane są przelewem na wskazany rachunek bankowy Żłobka.

Opłata obejmuje pobyt Dziecka w Żłobku oraz wyżywienie. Wysokość opłat ustala Rada Gminy Czarny Dunajec.

Opłaty dokonywane powinny być przez rodziców do 10-go każdego miesiąca.

W przypadku nieobecności Dziecka w Żłobku, opłata za pobyt nie podlega zwrotowi bez względu na liczbę dni nieobecności Dziecka w Żłobku.

W przypadku nieobecności Dziecka w Żłobku opłata za wyżywienie Dziecka podlega proporcjonalnemu zwrotowi.

WARUNKI NABORU

Do Żłobka przyjmowane są Dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Czarny Dunajec
W przypadku niewykorzystania miejsc w Żłobku, mogą być do niego przyjęte dzieci spoza Gminy Czarny Dunajec.

Dzieci przyjmuje się do Żłobka na wniosek Rodziców po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
Warunkiem przyjęcia Dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy cywilnoprawnej z Rodzicami/Opiekunami prawnymi Dzieci przyjętych do Żłobka po zakończeniu rekrutacji.

W kolejnych procesach rekrutacyjnych rodzic/opiekun prawny dziecka uczęszczającego do Żłobka potwierdza wolę dalszego korzystania z usług Żłobka w kolejnym roku szkolnym przed rozpoczęciem rekrutacji na tenże rok, składając „Deklarację kontynuowania opieki nad dzieckiem” .

Zapisy do Żłobka trwają cały rok, w miarę posiadanych miejsc.

W przypadku, gdy liczba dzieci zgłoszonych do Żłobka jest większa niż liczba miejsc, przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne na zasadach ujętych w Statucie Żłobka.

Rekrutacja do Żłobka prowadzona jest co roku na wolne miejsca.

Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc, umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane w miarę zwalniania miejsc.

WYPRAWKA

Dziecko powinno być zaopatrzone przez rodziców:

- a) w miękkie domowe obuwie, odpowiednio dopasowane, zapewniające bezpieczne poruszanie się, za wyjątkiem dzieci w wieku niemowlęcym,
- b) pampersy, środki higieny osobistej (chusteczki nawilżane, krem),
- c) produkty jednorazowego użytku (podkłady, śliniaczki itp.),
- d) bieliznę osobistą i odzież na zmianę,
- e) odzież wierzchnią dostosowaną do warunków atmosferycznych, w sposób umożliwiający dziecku bezpieczny pobyt na powietrzu podczas zajęć, bez narażania zdrowia,
- f) kocyk, poduszkę,
- g) nową, wyparzoną butelkę lub kubek do wody/kompotu oraz butelkę mleka i mleko modyfikowane (w razie potrzeby podawania mleka),
- h) artykuły papiernicze,
- i) inne niezbędne artykuły potrzebne do realizacji zadań opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych ustalone przez dyrektora żłobka.

Rzeczy dziecka powinny być podpisane.

Dziecko nie może mieć w Żłobku biżuterii typu pierścionki, koraliki, bransoletki itp.

Dzieci mogą przynosić swoje zabawki z domu po uzgodnieniu tego z opiekunem. Muszą to być zabawki bezpieczne. Za przyniesione zabawki odpowiada rodzic.

Personel Żłobka nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe rzeczy przynoszone przez dzieci do Żłobka.

RAMOWY ROZKŁAD DNIA

6:30 – 8:45	przyjmowanie dzieci
8:45 – 9:00	zabiegi higieniczne i przygotowanie do posiłku
9:00 – 9:30	ŚNIADANIE
9:30 – 10:15	zajęcia edukacyjne i zabawy opiekuńczo-wychowawcze na sali lub na placu zabaw
10:15 – 10:30	zabiegi higieniczne i przygotowanie do posiłku
10:30 – 10:45	PRZEKĄSKA
10:45 – 11:45	zajęcia edukacyjne i zabawy opiekuńczo-wychowawcze na sali lub na placu zabaw
11:45 – 12:00	zabiegi higieniczne i przygotowanie do posiłku
12:00 – 12:45	OBIAD
12:45 – 13:00	toaleta i przygotowanie do odpoczynku
13:00 – 14:15	leżakowanie
14:15 – 14:30	zabiegi higieniczne i przygotowanie do posiłku
14:30 – 15:00	PODWIECZOREK
15:00 – 16:30	zajęcia i zabawy opiekuńczo-wychowawcze, rozchodzenie się dzieci

PRAWA RODZICÓW I OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzice/Prawni Opiekunowie Dziecka objętego opieką mają prawo do:

- 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach;
- 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich Dziecka;
- 3) uczestnictwa w zajęciach otwartych placówki;
- 4) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracowników Żłobka, w tym Dyrektora Żłobka.
- 5) Żłobek dysponuje monitoringiem. Rodzic/ Opiekun prawny może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Dyrektora Miejskiego Żłobka o udostępnienie nagrań tylko i wyłącznie w razie wypadku lub w razie uzasadnionej potrzeby. Z wnioskiem o udostępnienie nagrań z monitoringu występuje Rodzic/ Opiekun prawny dziecka maksymalnie do 3 dni roboczych po zdarzeniu. O możliwości udostępnienia nagrań z monitoringu decyduje Dyrektor placówki.

2. Rodzice/Prawni Opiekunowie Dziecka objętego opieką mają możliwość:

- 1) inicjowania i organizowania, przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym;
- 2) korzystania z organizowanych w Żłobku spotkań ze specjalistami zatrudnionymi w Żłobku lub z nim współpracującymi;
- 3) udziału w zajęciach z Dziećmi prowadzonych w Żłobku, po uzgodnieniu z Dyrektorem Żłobka ich czasu i miejsca oraz przedmiotu lub zakresu.

3. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą utworzyć Radę Rodziców działającą zgodnie z Ustawą.

Rada Rodziców wybierana jest na ogólnym zebraniu Rodziców, na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, przy czym kadencja Rady Rodziców kończy się zawsze w dniu 30 września.

OBOWIĄZKI RODZICÓW I OPIEKUNÓW PRAWNYCH

2. Rodzice/Prawni Opiekunowie dziecka zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania statutu Żłobka oraz Regulaminu Organizacyjnego Żłobka, a w szczególności dziennego czasu pracy Żłobka, w tym przeznaczonego na realizację zajęć opiekuńczych i edukacyjno – wychowawczych;
 - 2) przestrzegania zarządzeń Dyrektora, a w szczególności dotyczących świadczeń realizowanych w Żłobku, ogłaszanych w formie komunikatów umieszczonych na tablicy ogłoszeń oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w Żłobku;
 - 3) zaopatrzenia Dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce;
 - 4) przyprowadzania i odbierania Dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą Dziecku pełne bezpieczeństwo;
 - 5) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku;
 - 6) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie Dziecka zdrowego;
 - 7) informowania Dyrektora lub Opiekuna grupy o każdym zachorowaniu lub innej przyczynie nieobecności dziecka w placówce.
- Rodzice mają obowiązek niezwłocznie poinformować Żłobek o chorobie zakaźnej u dziecka.

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKU

1. Rodzice Dziecka objętego opieką w Żłobku są uprawnieni do udziału w zajęciach integracyjnych (otwartych) i adaptacyjnych oraz uroczystościach okolicznościowych (Dzień Mamy i Taty, Choinka Noworoczna, Dzień Dziecka, Dzień Babci i Dziadka) organizowanych w Żłobku.
2. Warunkiem udziału Rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora. Dyrektor wyraża zgodę na udział Rodziców w zajęciach, biorąc pod uwagę bezpieczeństwo Dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny Dzieci.
3. Każde Dziecko przyjęte do Żłobka i Rodzic ma prawo do okresu adaptacyjnego.
4. Dni adaptacyjne oraz zabawy integracyjne organizowane są w Żłobku w każdej grupie wiekowej, po uprzednim poinformowaniu Rodziców o ich terminie.
5. Okres adaptacyjny Dziecka odbywa się w indywidualnie ustalony z Rodzicami sposób, pod kierunkiem Opiekuna/-ki, zgodnie z zasadami ujętymi w Programie Adaptacji.
6. W czasie pobytu Rodzica w Żłobku ma on obowiązek podporządkowania do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę na Dziećmi w trakcie zajęć oraz przestrzeganie przepisów BHP.

PRAWA DZIECKA

1. Dziecko korzystające z opieki żłobkowej zgodnie z ustawą z 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3 ma prawo do:
 - poszanowania indywidualnego rozwoju,
 - szacunku i zachowania godności,
 - swobody myśli, sumienia i wyznania,
 - aktywnego i twórczego spędzania czasu w Żłobku,
 - wątpliwości, niepokoju i nieporadności,
 - brudzenia się w trakcie zabawy i posiłku,
 - odmowy spożywania posiłku,
 - spokoju i samotności, gdy tego chce,
 - snu lub wypoczynku, jeśli jest zmęczone,
 - zabawy i wyboru towarzyszy zabaw,
 - spacerów i zabawy na świeżym powietrzu,
 - zdrowego żywienia,
 - okazywania szacunku przez zatrudnionych pracowników, kontrolowania przez nich swoich emocji i słów kierowanych do dziecka, dotyczących jego samego i ważnych dla niego osób.

OBOWIĄZKI DZIECKA

1. Do obowiązków dziecka w zakresie dostosowanym do jego wieku i możliwości rozwojowych w szczególności należą:

- a) szanowanie innych dzieci oraz wytworów ich zabawy i pracy,
- b) słuchanie i reagowanie na polecenia opiekuna lub innej osoby upoważnionej, okazywanie szacunku opiekunom oraz innym osobom,
- c) przestrzeganie ustalonych zasad zachowania w grupie,
- d) dbanie o zabawki, szanowanie ich i uczestniczenie w ich porządkowaniu np. po zabawie,
- e) nie oddalanie się samowolnie od grupy,
- f) zgłaszanie opiekunowi niedyspozycji, problemów, dolegliwości, potrzeb itp.